

hogy hol fordították azt más célra, rendszerint dekorálásra, vagy egyébként tilos, luxus igényekre. Ugyanígy az épületkezelő szakszemélyzetet az ingatlanok karbantartásával kell foglalkoztatni, nem pedig — mint igen gyakori eset — alárendelt feladatát egyáltalán nem képező munkára. Ilvenek pl. érkező anyagok befuvarozása, szalmazsákok megtömeése, stb. (megtörtént esetek).

Az eredeti rendeltetésére fordított karbantartási hitel és eredeti hivatásának élő épületkezelő személyzet együttesen van hivatva az előjáróban említett nagy anyagi veszteségeket elhárítani és az alakulatok életét zavaró ingatlan hiányosságokat kiküszöbölni.

Végül, de nem utolsó sorban felhívjuk a bajtársak figyelmét az oly aktuális szénproblémára! Magunk részéről háromféleképpen tudjuk és vagyunk kötelesek támogatni bányászaink hősi küzdelmét:

1. Észszerű fűtéssel; kerüljük a meggondolás nélküli, nagy pazarlással járó állandó fűtést, mely sokszor nincs tekintettel a külső hőmérsékletre. A helyiségekben, rendeltetésük szerint 15—18 °-os melegséggel elégedjünk meg. Nem állandóan használt helyiségekben szakaszosan lütsünk.

2. Helyezzük karba a hiányos, törött, szimpla üvegezésű elvetemedett ajtókat, ablakokat, — ne fűtsük az utcát!

3. Szakszerűen kezeljük a szénkészletet, hogy minimálisra csökkentjük az elporlást és ügyeljünk arra, hogy ne rakjunk elporosodott, vagy egész apró morzsaszenet a tüztérre, mert az keresztül hullik a rostélyon és a hamuba keveredve kárbavész. Ez ellen a szén kirostálásával védekezzünk. Kisebb mennyiség esetén megnedvesítve és papírba csomagolva rakható a tüzre, mikor az jól elég, — nagyobb mennyiség esetén jelentsük, hogy az illetékes szervek az elszállításról gondoskodni tudjanak, mert az ilyen por, morzsaszén briketgyártásra, vagy egyéb célra még felhasználható.

BERTA FERENC

hadnagy

HOGYAN KÉPEZZÜK ALOSZTÁLY SZOLGÁLATVEZETŐINKET ANYAGISMERETRE, KEZELÉSRE ÉS KARBANTARTÁSRA

Nem túlzás az a megállapítás, hogy az alosztály szolgálatvezető az alosztályparancsnok jobbkeze. Ahhoz, hogy a szolgálatvezető az alosztályparancsnoknak valóban a jobbkeze legyen, képezzük is ki annyira, hogy bármilyen körülmények között is, távollétében helyettesíteni tudja az alosztályparancsnokot.

Néphadseregünk fejlődése megköveteli, hogy a tiszthelyetteseken kívül tisztet, esetleg honvédet osszunk be a felelős és igen széleskörű beosztásba. Hogy e felelősségteljes beosztásban meg tudják állni becsülettel a helyüket, törődjünk velük és fordítsunk gondot a továbbképzésükre.

Gyakran hallunk olyan kijelentéseket a fiatal szolgálatvezetőktől, hogy még ezt nem tudom, még ezt sem láttam, nem hallottam stb.

A szolgálatvezetők munkáját sokan leértékelik. Pedig a dolgozó népünk által kezünkbe adott sok-sok verejtékes munka árán előállított anyag, felszerelés nagyrészt éppen a szolgálatvezető ápolja, javítja. Az anyag élettartamának idejét is így a szolgálatvezető szabja meg.

A szolgálatvezetők képzésénél az alábbi módszert alkalmaztam, mely igen jó eredményt hozott.

Időközönként — kb. 2—3 hetenként — szolgálatvezetői értekezletet hívtam össze, hiszen az alakulat összes szolgálatvezetője részt vett. Elrendeltem, hogy minden szolgálatvezető egy-egy különböző anyagot hozzon magával.

Például:

1. szolgálatvezető: 1 drb. erdei fűrész.
2. szolgálatvezető: 1 drb. drótvágó ollót.
3. szolgálatvezető: 1 drb. rajlámpát.
4. szolgálatvezető: 1 drb. nyújtott töltetet.
5. szolgálatvezető: 1 drb. kézi fűrész.
6. szolgálatvezető: 1 drb. kézi baltát.
7. szolgálatvezető: 1 drb. csákánybaltát.
8. szolgálatvezető: 1 drb. lőrésrobbantót.
9. szolgálatvezető: 1 drb. kis burkoló hálót.

Ha negyven szolgálatvezető van az alakulatnál, akkor mind a negyvennel hozassunk más és más anyagot. Így az alakulat készletében lévő valamennyi felszerelési tárgyból lesz egy-egy darab az értekezleten.

Az értekezlet ne legyen hosszabb 2—3 óránál és tanteremben vagy más magas helyiségben legyen. Egy nagy legénységi asztal legyen a term. közején vagy jól látható helyen. Erre rakjuk rá egymásmellé a szolgálatvezetők által hozott különböző felszerelést. Az előadó minden anyagot külön-külön ismertessen a szolgálatvezetők előtt. Utána ezt kérdezze vissza a szolgálatvezetőktől.

Például: Az előadó vegyen a kezébe 1 drb. lőrésrobbantót.

Mi ennek a neve? Tóth tizedes.

Amikor minden anyag nevét megtanulták, utána röviden ismertesse, hogy melyiket mire használják, hogyan kell helyesen kezelni, tárolni stb. Így a szolgálatvezetők előtt minden anyag ismeretessé válik, mindegyiket rendeltetés szerint használják fel.

Mennyiben könnyítsük meg az alosztályparancsnok munkáját és mennyiben segítsük elő a kiképzést?

Például: Holnap foglalkozás: jövőszakasz támadásban. Az alosztályparancsnok előző nap délután kiadja a parancsot a szolgálatvezetőknek. Reggel 9.50 h-ra az első rajt, mint robbantó csoportot szerelje fel nyújtott töltettel, gyakorló robbanó faszelencével, drótvágó ollóval stb.

Ha a szolgálatvezető rendszeresen részt vett az értekezleten, biztosan nem okozott neki nehézséget a parancs végrehajtása.

Néhány szóval szeretnék még az alosztályraktárról is beszélni. Milyen módszerekkel próbáljunk csinos, izléses, tiszta és egyöntetű raktárképet kialakítani. Rendezzünk be egy mintaraktárt. Az első értekezlet után az összes szolgálatvezetőt vigyük be a raktárba. Böven hagyjunk időt, alaposan nézegessük meg a mintaraktárt. Ajánlatos a minta-raktár megszervezésénél személyesen is közreműködni. Az anyag helyes csoportosítására nagy gondot fordítsunk.

Külön állványrészen legyen a zubbony, nadrág, ing, hirodó, műszaki, vegyi-harc stb. anyag.

Ezek után a szolgálatvezetőkben önként adódik a versenyszellem kialakulása. Mindegyik olyan raktárt akar, mint amilyent látott.

A következő értekezlet keretén belül meglepetésszerűen nézzünk meg egy másik raktárt, szintén az összes jelenlevő szolgálatvezetővel együtt. A több szem, többet fog látni. A talált hibákat hozzuk felszínre, hogy a szolgálatvezetők konkrétan lássák, milyen hibák adódnak a raktárban. Közben egy-egy szolgálatvezetőt kérdezzünk meg, hogy milyen hibákat vett észre.

A leírt néhány módszertani mozzanat nagy lépésben fejleszti a fiatal, katonai tapasztalattal nem rendelkező szolgálatvezetőket. Legyünk segítségükre, hogy minél rövidebb időn belül a helyes anyaggazdálkodás s anyagismeret birtokában a dolgozó népüktől kapott értékes anyagot a lehető legjobban tudják felhasználni.